

ALLEGATO "A"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI AI FINI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER SERVIZI LEGALI

AL COMUNE DI PANDINO

Ufficio Segreteria

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'affidamento di singolo servizio legale di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016.

Il.....
Anno Francesco Miltens..... sottoscritto
nato il 5/3/1970..... a Pandino..... residente nel Comune di
Brembate..... (CO) Stato ITALIA..... Via/Piazza
VIA...Coronella 2..... n. in qualità di
professionista....
telefono n. 362/6018888-0371/50691 Codice Fiscale
MCTFNE70P05D172J e-mail
cor. miltens@pmrnet.com PEC:
francesco.miltens@poste.it studio associato
sede in aente
..... nel Comune di
..... Via/Piazza
..... n. Partita IVA n.
.....

ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento per le procedure relative agli appalti di esecuzione dei lavori pubblici,

DICHIARA

di essere cittadino italiano ovvero ;
 di godere dei diritti civili e politici;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere iscritto all'Albo professionale di LAZI AVVOCATI..... a far data dal 01/01/2001;
- di essere iscritto al Registro dei praticanti Avvocati abilitati al patrocinio di a far data dal/...../.....;
- di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori a far data dal 01/01/2001;
- di essere iscritto all'Albo dei Notai di a far data dal/...../.....;
- di essere in possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie di che trattasi, come si riporta nel curriculum vitae e professionale;
- di possedere titoli di studio, specializzazione, docenze e pubblicazioni, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie attinenti il servizio da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- l'esperienza nella difesa di pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale è stato chiesto il preventivo, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- di essere in possesso di una polizza di assicurazione per i rischi professionali indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo;
- di essere disponibile a praticare tariffe non superiori ai corrispettivi minimi stabiliti dalle tabelle dei compensi professionali dell'Albo
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato ove sono stabilito;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi presso il competente ente di previdenza;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di revocare gli incarichi conferiti;

- l'assenza di conflitto di interesse con il Comune di Pandino, consistente in particolare nel non aver incarichi di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'incarico;
- di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dal codice di deontologia forense;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente;
- di autorizzare il Comune di Pandino, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n.196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- di accettare senza riserve le condizioni contenute nella lettera di invito e nello schema di contratto;
- di impegnarsi a prendere visione e rispettare le clausole del Codice di comportamento del Comune di Pandino, pubblicato sul sito istituzione dell'ente.

Ogni comunicazione inerente la presente dichiarazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo:

Dott./Avv./Studio Via
..... Comune (.....)
tel. pec
..... email
.....

Luogo e data Lodi, il 27/2/2018

Timbro e firma del richiedente

Avv. Francesco Militermo

C. F. MLT FNC 70PDS D122J
Partita I.V.A. N° 08141700931